



**CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**del Centro Italiano per la Ricerca Storico Educativa**

Verbale del 26 gennaio 2024

Il giorno 26 gennaio 2023 alle ore 16.00 si è riunito il Consiglio Direttivo del CIRSE. La riunione si è tenuta in modalità telematica, sulla piattaforma teams LINK:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ODcwNmY2OGUtZTQ2YS00YWI4LTIjM2UtYzlkMThkZjkzNjQ5%40thread.v2/0?content=%7b%22Tid%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22Oid%22%3a%22cb05ecc0-3c45-40b7-acd8-b14667ed8f39%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODcwNmY2OGUtZTQ2YS00YWI4LTIjM2UtYzlkMThkZjkzNjQ5%40thread.v2/0?content=%7b%22Tid%22%3a%22e99647dc-1b08-454a-bf8c-699181b389ab%22%2c%22Oid%22%3a%22cb05ecc0-3c45-40b7-acd8-b14667ed8f39%22%7d)

Il Segretario ha convocato i colleghi tramite e-mail del 13/1/2024, con il seguente ordine del giorno:

- 1-. Gestione ordinaria del Sito del CIRSE; preventivo per eventuali integrazioni e aggiornamento;
- 2-. Presentazione degli Atti del Convegno di Messina (2022) in corso di stampa presso Messina University Press;
- 3-. Aggiornamento della Rivista RSE; passaggi o di consegne; problema giacenze presso FUP;
- 4-. Seminario dottorandi 2024 e seminario per la redazione di articoli in lingua straniera tenuto dalle prof. sse Antonella Cagnolati e Luana Salvarani: calendarizzazione;
- 5-. Proposte di altre attività;
- 6-. Accoglienza di nuovi soci (curricula e lettere di presentazione allegati in PDF);
- 7-. Varie ed eventuali.

*Sono presenti (Consiglio Direttivo):*

1. Paolo Alfieri
2. Antonella Cagnolati
3. Pietro Causarano
4. Dorena Caroli
5. Fulvio De Giorgi
6. Chiara Lepri
7. Juri Meda
8. Martino Negri
9. Simona Salustri
10. Luana Salvarani
11. Brunella Serpe
12. Caterina Sindoni
13. Giuseppe Zago

**Collegio dei Proviviri**

1. Angelo Gaudio

La prof.ssa Salustri si collega alle 16.45. **Sono assenti giustificati:** Gianfranco Bandini, Carmela Covato, Tiziana Pironi, Roberto Sani, Giuseppe Zago.

Prima di affrontare il punto 1 all'o.d.g., il Presidente ricorda che non vi sono verbali da approvare perché solitamente, dopo ogni Consiglio, il verbale è inviato dalla Segretaria

prof.ssa Caroli al Direttivo per approvazione. Anche in questo caso, dunque, il verbale della precedente riunione del Direttivo è già stato approvato.

**Punto 1–. Gestione ordinaria del Sito del CIRSE; preventivo per eventuali integrazioni e aggiornamento.**

Il Presidente rinvia il punto in attesa della prof.ssa Salustri; cede quindi la parola alla prof.ssa Sindoni per l'aggiornamento sul punto 2 (si veda). Alle 16.45, il Presidente cede poi la parola alla prof.ssa Salustri, la quale informa che la nuova newsletter permette maggiore visibilità anche dal punto di vista della divisione dei contenuti. Per quanto riguarda il sito, sta facendo cambiamenti già decisi; alcuni contenuti devono essere messi online con suggerimenti dei prof. Cagnolati e Meda. Ci sono delle notizie inserite in homepage che non sono più in evidenza come la call di RSE che deve tornare nella pagina centrale. La newsletter permette di selezionare notizie per riprendere news più distanti per ordine di scadenza. Per il futuro e per i prossimi direttivi, segnala la disponibilità per rispondere a nuove richieste e occorre affrontare la gestione straordinaria del sito per richiedere l'intervento della ditta con tecnici competenti. Occorre prevedere la necessità di una sorta di quota di investimento in previsione di alcuni interventi di aggiornamento e manutenzione del sito. Attualmente ci sono già oltre 104 soci iscritti; ad oggi non funziona ancora in modo efficace l'inserimento di notizie; occorre far presente all'Assemblea dei soci questa possibilità. Alcuni eventi di inizio gennaio non hanno avuto la giusta pubblicizzazione. Cede poi la parola al prof. Negri che conferma la disponibilità del tecnico alle costanti migliorie e informa che si tratta di un passaggio un po' faticoso perché non c'è la possibilità di avere ricevute automatiche per gli anni passati; sarà il tesoriere a compilarle "manualmente" dopo i necessari controlli. Occorre sollecitare di utilizzare le mail ufficiali, che consentono una più rapida verifica della situazione dei singoli soci rispetto. Un numero non esiguo di soci, infatti, si trova attualmente in una situazione di irregolarità rispetto alle quote del 2022 e del 2023.

Il Presidente chiede inoltre di prevedere una somma da destinare a eventuali interventi sul sito che possano risultare necessari nel corso dell'anno. Per questa ragione il Direttivo decide di portare da 500 a 1.500 le spese che stanno sotto la voce "Altro" nel preventivo del 2024: i 1.000 euro aggiuntivi dovrebbero coprire la predetta necessità di aggiornamenti e risoluzione di problemi tecnici del nuovo sito. Occorre prevedere anche il tempo per la formazione per chi si occupa del sito. Le ore di lavoro in più non sono state finora calcolate.

La verifica di chi ha diritto al voto si farà al momento del rinnovo delle cariche associative; invece, per la votazione sui bilanci dell'esercizio consuntivo e preventivo, i soci possono partecipare anche senza essere in regola. Nell'assemblea del 27 gennaio sarà presentato il sito. Il Direttivo approva.

**Punto 2–. Presentazione degli Atti del Convegno di Messina (2022) in corso di stampa presso Messina University Press;**

La prof.ssa Caterina Sindoni informa che la pubblicazione degli Atti è a buon punto e ringrazia i curatori Luana Salvarani e Chiara Lepri, Silvia Scandurra e Dario De Salvo per l'impegno profuso nella revisione dei contributi. L'adeguamento dei contributi alle norme redazionali ha richiesto una sistemazione più lunga del previsto. Il lavoro, complessivamente, è corposo – due tomi di circa trecento pagine cadauno. Per esigenze di carattere editoriale, i due tomi saranno riuniti in un solo. Il lavoro redazionale non preventivato e l'iter burocratico di Messina University Press consentirà la pubblicazione del volume non prima di questa primavera. Il Presidente ringrazia per il lavoro svolto oltre che per la pubblicazione a titolo gratuito, e propone una possibile data di presentazione. La Vicepresidente suggerisce la penultima settimana del mese di maggio, ad esempio, il 24 maggio. Tale data sarà confermata nei prossimi mesi. La prof.ssa Sindoni auspica che la presentazione del volume si svolga con

la partecipazione di tutti i curatori, del Presidente, dei colleghi del Direttivo interessati, prevedendo un collegamento per chi non potrà raggiungere la sede di Messina.  
Il Direttivo approva.

**Punto 3–. Aggiornamento della Rivista RSE; passaggi o di consegne; problema giacenze presso FUP.** Il Presidente cede la parola al prof. Pietro Causarano a proposito del prossimo numero di RSE. Prof. Causarano informa che è uscito il secondo numero del 2023; è in stato avanzato quello del 2024; i referaggi richiedono spesso più tempo del previsto perché non tutti gli studiosi sono immediatamente disponibili per questo tipo di valutazione. Il secondo numero del 2024 è miscelaneo. Per quanto riguarda le giacenze, si stampano 200 copie a numero. Occorre decidere cosa fare dei numeri stampati e del numero in uscita. L'idea era chiedere ai soci di scegliere la versione cartacea ed eventualmente, di mandare il numero cartaceo agli autori (che non è stato fatto e nessuno l'ha richiesto). È stato sempre comunicata l'uscita del numero, senza informare il comitato scientifico al completo. Tuttavia, non esiste un indirizzario del comitato scientifico e occorrerebbe aggiornare anche quello degli stranieri. Per il futuro, occorre decidere come procedere, anche perché la campagna di iscrizione è in corso. Diversa è la situazione della seconda metà del 2024 e del relativo secondo numero. Sull'ultimo numero si può essere flessibili. Per quanto riguarda i fondi di magazzino, occorre trovare una sistemazione per accumularli, essendo la vicepresidente offerta di poterli sistemare a Messina. Anche sul 2023 si può chiedere di mantenere inalterato il numero e fare una spedizione unica su Messina, ad eccezione di una quarantina di copie.

In occasione del Congresso triennale, ci sarà una parte disponibile che dovrà essere trasferita da Messina a Reggio Emilia. Il Presidente prende la parola per ricordare la programmazione anche per il primo numero del 2025 sulla cultura visuale nella letteratura per l'infanzia. Si affronta, poi, la questione dell'affiancamento del prof. Pietro Causarano in considerazione di un possibile avvicendamento al coordinamento della redazione. Il presidente propone di chiedere al prof. Paolo Alfieri ed al prof. Stefano Oliviero di affiancare il prof. Causarano. Il Direttivo successivo definirà meglio gli incarichi. Ringrazia entrambi e anche la prof.ssa Luana Salvarani che si è proposta di collaborare. Il Presidente e la vicepresidente propongono di lasciare al prossimo direttivo di deliberare sulla questione.

La vicepresidente, Caterina Sindoni, ringrazia sia il prof. Causarano per il lavoro svolto che i proff. Alfieri e Oliviero per la disponibilità. Per quanto riguarda le copie accumulate, la prof.ssa Sindoni ribadisce la disponibilità per accogliere la giacenza in locali presso l'Università di Messina. Sottolinea, allo stesso tempo, l'opportunità di fare inviare tale giacenza presso la sede dell'Ateneo in cui si terrà il prossimo Congresso triennale. Il prof. Causarano si dice d'accordo anche per le spese postali e cercherà di contrattare per la giacenza perché si tratta di 150 copie a numero (fino a quelle del 2023). Occorre individuare la sede assai rapidamente. La prof.ssa Serpe ricorda che la sede del prossimo Congresso, come già stabilito in una precedente riunione del Direttivo, sarà Reggio Emilia.

Il prof. Causarano ringrazia il Presidente e la vicepresidente per questa scelta, lieto di lavorare con i colleghi proff. Alfieri ed Oliviero, ricordando che il mandato è circoscritto al direttivo in carica. Propone anche un incontro a distanza per l'utilizzo della piattaforma (OGS con FUP) che è abbastanza intuitiva e consente il costante controllo dei processi. La gestione della rivista presenta alcuni problemi tra cui l'intensità del lavoro, specie in coincidenza con la chiusura del numero, dato che le prime e le seconde bozze vengono verificate a livello redazionale. Presenta anche, però, aspetti positivi come l'aggiornamento sui dibattiti recenti della produzione scientifica.

Il Presidente sottolinea che si avvia già un percorso di affiancamento ma che il prof. Causarano rimarrà fino alla fine del direttivo. La questione della giacenza viene rinviata al punto 5, tenendo presente una criticità di spazi nella sede di Reggio Emilia. Il Presidente chiede informazioni ai curatori del numero di letteratura per l'infanzia. La prof.ssa Lepri e il

prof. Meda ringraziano per la disponibilità per il lavoro svolto dal collega e per il lavoro che i nuovi colleghi stanno per assumersi. Per quanto riguarda il numero monografico è arrivata una proposta ma si confida in una grande varietà di adesioni.

Il Direttivo approva.

**Punto 4-. Seminario dottorandi 2024 e seminario per la redazione di articoli in lingua straniera tenuto dalle prof. sse Antonella Cagnolati e Luana Salvarani: calendarizzazione.**

**Seminario dei dottorandi.** La prof.ssa Tiziana Pironi, iniziatrice dell'evento, in collaborazione con la prof.ssa Dorena Caroli e la prof.ssa Chiara Lepri, informano che è fissato per il 27 giugno a Bologna. Si darà informazione tramite newsletter quanto prima.

**Ciclo di seminari tenuto online dalle prof.sse Antonella Cagnolati e Luana Salvarani.** Il ciclo prevede 4 incontri che si terranno il 10, 17 maggio, 7 e 14 giugno, tutti alle 17.00. I primi due incontri saranno tenuti dalla prof.ssa Antonella Cagnolati, gli altri prof.ssa Luana Salvarani; entrambe saranno presenti a Bologna il 27 giugno ma solo come "consulenti", senza un ulteriore incontro. Si tratta di seminari istruttivi per i giovani studiosi agli inizi della carriera accademica per rispondere alle *call for paper*.

La prof.ssa Salvarani conferma l'articolazione in due momenti, sulle riviste e sul comportamento da tenere ai convegni internazionali. Nel primo, tenuto da quest'ultima, si soffermerà sulle *soft skills* per il dottorato di scienze umane e su come presentare in maniera efficace le proprie ricerche all'estero. Gli incontri saranno registrati. Anche questa notizia sarà comunicata attraverso la newsletter ai soci. La prof.ssa Salustri informa che si attiverà un canale YouTube per l'inserimento dei video.

La prof.ssa Sindoni chiede di allargare la partecipazione ai seminari anche a dottorandi afferenti a SSD diversi dal SSD M-PED/02. La prof.ssa Salvarani è disponibile a garantire l'accessibilità a tutti sottolineando, però, che l'evento di Bologna, è legato esclusivamente a Dottorandi con ricerche di M-PED/02.

Il Presidente chiede di pubblicizzare in modo più ampio, anche per altri percorsi di storia e pedagogia.

I seminari online aperti a dottorandi, assegnisti e giovani studiosi avrà i seguenti titoli:

**10 maggio ore 17.00-18.30:** *Le riviste scientifiche: il panorama a livello internazionale* (prof.ssa Antonella Cagnolati)

**17 maggio ore 17.00-18.30:** *Rispondere alle call for papers internazionali: le riviste* (prof.ssa Antonella Cagnolati)

**7 giugno ore 17.00-18.30:** *Rispondere alle call for papers internazionali: i convegni* (prof.ssa Luana Salvarani)

**14 giugno ore 17.00-18.30:** *Prepararsi, partecipare e presentare ai convegni internazionali* (prof.ssa Luana Salvarani).

Il Direttivo approva.

**Punto 5-. Il Convegno triennale del CIRSE.** Il presidente prende la parola per proporre che il Congresso triennale CIRSE si tenga a Reggio Emilia nella seconda metà di gennaio 2025 (30, 31 gennaio, 1° febbraio 2025). In questo senso, indica la disponibilità della sede universitaria di Reggio Emilia (Dipartimento di Educazione e Scienze umane) a collaborare con le socie e soci Cirse delle altre sedi universitarie emiliane e romagnole.

Il Direttivo approva.

**6-. Accoglienza di nuovi soci (curricula e lettere di presentazione da allegare in PDF);**

Sono giunte le richieste di adesione della dott.ssa Sofia Montecchiani (Università di Chieti) (**Allegati 1-3**); e del dott. Gabriele Brancaleoni (Università di Bologna) (**Allegati 4-6**).

Il Direttivo approva all'unanimità.

### **7-. Varie ed eventuali.**

Il prof. Meda dà aggiornamenti sull'ISCHE informando che c'è stata l'estensione al 10 febbraio della *deadline* per il Congresso che si terrà in Brasile (*si veda la call sul sito*). Aggiorna anche sulle delibere adottate di recente del consiglio direttivo dell'ISCHE. Nel 2025 il Congresso si terrà a Lille in Francia e nel 2026 ad Atene. Informa, inoltre, che è stato inviato un link al Presidente che riguarda un'inchiesta sullo stato di salute della storia dell'educazione per indagare come si stanno muovendo le realtà nazionali. Seguirà anche una circolare alle Società nazionali per dare loro uno spazio sul sito dell'ISCHE. Il Presidente suggerisce al prof. Meda di chiedere di inserire il punto all'ordine del giorno in uno dei prossimi Direttivi.

Il Prof. Martino Negri sottolinea che per il bilancio preventivo del CIRSE la pubblicazione gratuita degli Atti è molto positiva. La prof.ssa Sindoni ha dato conferma che il PRIN SUD darà il contributo di 2.000 euro per il numero monografico RSE. Il Presidente fa presente che questa situazione di pagamento posticipato è diversa rispetto a quelle precedenti e quindi non ci sarà lo stesso tipo di precisazione sulla procedura di pagamento, poiché nei casi passati era a favore di un fascicolo preciso.

Il Direttivo approva.

### **Allegati:**

**Allegati N. 1-3:** Curriculum della dott.ssa Sofia Montecchiani e lettere di presentazione della prof.ssa Anna Ascenzi (Università di Macerata) e del dott. Luigiaurelio Pomante (Università di Macerata);

**Allegati N. 4-6:** Curriculum del dott. Gabriele Brancaleoni e lettere di presentazione della prof.ssa Tiziana Pironi (Università di Bologna) e di William Grandi (Università di Bologna).

La seduta si è conclusa alle ore 18.10.

Il presidente del CIRSE, Fulvio De Giorgi  
Il segretario del CIRSE, Dorena Caroli